

吴忠市信访局 2021 年部门预算公开

目录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 2021 年部门预算表

- 一、财政拨款收支总表
- 二、一般公共预算支出表
- 三、一般公共预算基本支出表
- 四、一般公共预算“三公”经费支出表、
- 五、政府性基金预算支出表
- 六、部门收支总表
- 七、部门收入总表
- 八、部门支出总表

第三部分 2021 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 2021 年部门项目支出预算绩效目标表

吴忠市信访局 2021 年部门预算——单位概况

一、主要职能

（一）部门职责 市信访局贯彻落实党中央关于信访工作的方针政策、自治区党委及市委的决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对信访工作的集中统一领导。主要职责是：

1.负责处理公民、法人及其他组织通过信访渠道给市委和政府的来信来电，接待来访，办理网上信访，保证信访渠道畅通。处理群众集体到市委、政府上访和异常、突发信访事件。通报重大信访问题和信访事件。

2.负责向市委和政府反映来信来访中提出的重要建议、意见和问题，开展调查研究，提出完善政策、解决问题、改进工作的建议。对在信访工作中推诿、敷衍、拖延、弄虚作假造成严重后果的行政机关工作人员，提出给予行政处分的建议。

3.负责自治区信访工作联席会议办公室、自治区信访局及各部门和市委、政府、信访工作联席会议交办信访事项的落实。向县（市、区）、开发区、工（农）业园区、市直有关部门和人民团体转送、交办信访事项，督促检查领导同志有关批示、重要信访事项的处理和落实。配合市纪委监委做好信访工作责任追究。

4.综合协调指导全市信访工作，起草信访工作政策措施和政府规章草案，推动中央、自治区和吴忠市关于信访工作决策部署的贯彻落实。总结推广各地各部门信访工作经验。

5.建立完善全市信访信息系统，推广应用网上接信办信。健全完善信访信息汇集分析机制。综合研判信访形势，提出处置预案。

6.承担吴忠市信访工作联席会议日常工作和信访事项督促办理和复查复核，协调落实有关决定事项。协调处理跨地区跨部门跨行业的重要信访问题。参与驻京劝返工作。

7.负责对全市信访工作进行指导、考核。负责信访干部培训工作。负责信访工作相关法律法规政策的宣传和政务公开。协调信访工作对外交流和联络。

8.完成市委和政府交办的其他任务。

（二）机构设置

信访局设下列内设机构：

办公室。负责机关日常运转工作。负责局机关党的建设、党风廉政建设、意识形态及群团工作。负责会务、文电、机要、档案、保密、安全、统计、财务、资产管理、干部业务培训和办公自动化工作。草拟综合文字材料，总结信访工作经验。负责规范性文件合法性审查、报备、清理等监督管理工作。承担行政复议、行政诉讼等法律事务工作。负责信访法规、政策宣传辅导、政务公开工作。承担吴忠市信访工作联席会议办公室日常工作。

来访接待科。负责接待处理群众来访，转送、交办重要来访事项，及时汇总整理向市委、政府领导反映群众来访中的重要情况和问题。负责处理集体上访和有关突发事件。负责反馈

群众上访问题处理情况，综合分析群众上访形势，提出解决信访问题的意见建议。负责受理群众热线电话，信访专网事项，为群众反映问题，提出意见和建议。

办信督查科。负责办理公民、法人及其他组织来信。负责办理给市委政府的信件。办理自治区信访局及自治区其他厅局转来的信件。负责搜集整理群众网络信访舆情信息。负责整理汇总分析信件办理情况，给市委政府主要领导同志提供参考意见。协调处理疑难负责来信事项。负责对市委、政府重大信访工作决策及重点信访问题和主要信访任务的分解办理，落实督办结果。负责矛盾纠纷排查分级管理。落实信访事项办理结果，督查化解信访动态。负责信访事项负责信访事项复查复核工作。承办和督办领导批办的信访事项，负责向市委政府领导同志提供督办情况报告和督办信息。

从预算单位构成看，吴忠市信访局部门预算包括：吴忠市信访局本级预算。纳入市信访局 2021 年度部门预算编制的二级预算单位为 0 个。

吴忠市信访局是市政府工作部门，为正处级；没有直属机构。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，吴忠市信访局部门预算包括：吴忠市信访局本级预算,包括办公室、来访接待科、办信督查科三个内设科室。纳入吴忠市信访局 2021 年部门预算编制的二级预算单位 0 个。

吴忠市信访局 2021 年部门预算——预算表

一、财政拨款收支预算总表

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	预算数	项目（按功能分类）	预算数		
			小计	一般公共预算财政拨款支出	政府性基金预算财政拨款支出
一、本年收入	327.373900	一、本年支出	327.3739	327.3739	
（一）一般公共预算财政拨款收入		（一）一般公共服务支出	261.0039	261.0039	0
（二）政府性基金预算财政拨款收入		（二）外交支出			
		（三）国防支出			
		（四）公共安全支出			
		（五）教育支出			
		（六）科学技术支出			
		（七）文化旅游体育与传媒支出			
		（八）社会保障和就业支出	28.40	28.40	

		(九) 卫生健康支出	22.07	22.07	
		(十) 节能环保支出			
		(十一) 城乡社区支出			
		(十二) 农林水支出			
		(十三) 交通运输支出			
		(十四) 资源勘探信息等支出			
		(十五) 商业服务业等支出			
		(十六) 金融支出			
		(十七) 自然资源海洋气象等支出			
		(十八) 住房保障支出	15.9	15.9	
		(十九) 粮油物资储备支出			
		(二十) 灾害防治及应急管理支出			
		(二十一) 其他支出			
二、上年结转结余		二、年末结转结余			
(一) 一般公共预算财政拨款		(一) 一般公共预算财政拨款			
(二) 政府性基金预算财政拨款		(二) 政府性基金预算财政拨款			
收入总计	327.373900	支出总计 327.373900			

注：支出预算功能科目各单位根据本单位实际据实填写，其他科目删除。

二、一般公共预算财政拨款支出表

一般公共预算财政拨款支出表

单位：万元

功能分类科目		2020 年执行数 (决算数)	2021 年预算数			2021 年预算数与 2020 年 执行数 (决算数)	
科目编码	科目名称		合计	基本支出	项目支出	增减额	增减%
2010308	2010308-信访事务	246.902443	261.003900	213.003900	48.000	14.101457	5.7
2080501	2080501-行政单位 离退休	0	7.2	7.2	0	7.2	100
2080505	2080505-机关事业 单位基本养	16.071520	21.2000	21.2000	0	5.12848	31.9
2101101	2101101-行政单位 医疗	8.839406	11.6600	11.6600	0	2.820594	31.9
2101103	2101103-公务员医 疗补助	8.818425	10.4100	10.4100	0	1.591575	18.0
2210201	2210201-住房公积 金	13.5456	15.9	15.9	0	2.3544	17.38

三、一般公共预算财政拨款基本支出表

一般公共预算财政拨款基本支出表

单位：万元

经济科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
总计		279.3739	264.8739	14.5
301	一、工资福利支出	257.6739		
30101	基本工资		116.7667	
30102	津贴补贴		29.1398	
30103	奖金		52.3872	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21.2	21.2	
30109	职业年金缴费	0	0	
30110	职工基本医疗保险缴费	11.66	11.66	
30111	公务员医疗补助缴费	10.41	10.41	
30112	其他社会保障缴费	0.21	0.21	
30113	住房公积金	15.9	15.9	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
302	二、商品和服务支出	14.5		14.5

30201	办公费	3.4		3.4
30202	印刷费	1.00		1.00
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	1.00		1.00
30208	取暖费	2.55		2.55
30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	1.25		1.25

30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	1.3		1.3
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	2.00		2.00
303	三、对个人和家庭的补助			
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30399	其他对个人和家庭的补助支出			
310	四、资本性支出	2.00		2.00
31002	办公设备购置	2.00		2.00
31003	专用设备购置	0	0	0
31007	信息网络及软件购置更新	0	0	0
31099	其他资本性支出	0	0	0

四、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出表

单位：万元

2020 年预算数						2020 年执行数（决算数）						2021 年预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、政府性基金预算财政拨款支出表

政府性基金预算财政拨款支出表

单位：万元

功能分类科目		2020 年执行数（决算数）	2021 年预算数					2021 年预算数与 2020 年执行数（决算数）	
科目编码	科目名称		合计	基本支出			项目支出	增减额	增减%
				小计	人员经费	日常公用经费			
		0	0	0	0	0	0	0	0

六、部门收支预算总表

部门收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款预算收入	327.373900	一、行政支出	327.373900
(1) 一般公共预算财政拨款收入	327.373900	其中：财政拨款支出	327.373900
(2) 政府性基金预算财政拨款收入		非同级财政拨款支出	
二、事业预算收入		二、事业支出	
其中：非同级财政拨款（科研及辅助活动）		其中：财政拨款支出	
纳入财政专户管理的非税收入		非同级财政拨款支出	
三、上级补助预算收入		三、经营支出	
四、附属单位上缴预算收入		四、上缴上级支出	
五、经营预算收入		五、对附属单位补助支出	
六、债务预算收入		六、投资支出	
七、非同级财政拨款预算收入		七、债务还本支出	
八、投资预算收益		八、其他支出	
九、其他预算收入			
本年收入合计	327.373900	本年支出合计	327.373900

十、上年结转		九、年末结转结余	
(1) 财政拨款结转		(1) 财政拨款结转	
其中：一般公共预算财政拨款收入		其中：一般公共预算财政拨款收入	
政府性基金预算财政拨款收入		政府性基金预算财政拨款收入	
(2) 非财政拨款结转		(2) 财政拨款结余	
其中：本级横向财政拨款		其中：一般公共预算财政拨款收入	
非本级财政拨款		政府性基金预算财政拨款收入	
十一、上年结余		(3) 非财政拨款结转	
(1) 财政拨款结余		其中：本级横向财政拨款	
其中：一般公共预算财政拨款收入		非本级财政拨款	
政府性基金预算财政拨款收入		(4) 非财政拨款结余	
(2) 非财政拨款结余		其中：本级横向财政拨款	
其中：本级横向财政拨款		非本级财政拨款	
非本级财政拨款		(5) 专用结余	
(3) 专用结余		(6) 经营结余	
(4) 经营结余			
收入总计	327. 373900	支出总计	327. 373900

七、部门收入总表

部门收入总表

单位：万元

本年收入 合计	财政拨款预算收入			事业预算收入			上级 补助 预算 收入	附属 单位 上缴 预算 收入	经营 预算 收入	债务 预算 收入	非同级财政拨款预算收入			投资 预算 收益	其他 预算 收入
	小计	一般 公共 预算 财政 拨款 收入	政府 性基 金预 算财 政拨 款收 入	小计	其中：										
					非同 级财 政拨 款（科 研及 辅助 活动）	纳入 财政 专户 管理 的非 税收 入									
327. 37390 0	327. 3 73900	327. 3 73900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

八、部门支出总表

部门支出总表

单位：万元

[illegible]

吴忠市信访局 2021 年部门预算——部门预算情况说明

一、关于吴忠市信访局 2021 年财政拨款收支预算情况的总体说明

吴忠市信访局 2021 年财政拨款收入预算 327.373900 万元，其中：本年收入 327.373900 万元，包括一般公共预算拨款 327.373900 万元，政府性基金预算拨款 0 万元；上年结转结余 0 万元。支出预算 327.373900 万元，包括：一般公共服务支出 261.0039 万元、社会保障和就业支出 28.40 万元、卫生健康支出 22.07 万元、住房保障支出 15.90 万元。

二、关于吴忠市信访局 2021 年一般公共预算财政拨款支出情况说明

（一）基本支出情况说明

吴忠市信访局 2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 279.3739 万元，其中：本年收入安排支出 279.3739 万元，上年结转资金安排支出 0 万元。比 2020 年执行数减少 30.007894 万元，下降 9.70%。

人员经费 264.8739 万元，主要包括（按部门支出经济分类）：基本工资 116.7667 万元、津贴补贴 29.1398 万元、奖金 52.3872 万元、社会保障缴费 43.48 万元、伙食补助费 0 万元、绩效工资 0 万元、其他工资福利支出 0 万元、离休费 0 万元、退休费 0 万元、抚恤金 0 万元、生活补助 0 万元、医疗费 0 万元、助学金 0 万元、奖励金 0 万元、住房公积金 15.9

万元、提租补贴 0 万元、购房补贴 0 万元、其他对个人和家庭的补助支出 0 万元。

公用经费 14.5 万元，主要包括（按部门支出经济分类）：办公费 3.4 万元、印刷费 1.00 万元、咨询费 0 万元、手续费 0 万元、水费 0 万元、电费 0 万元、邮电费 1.00 万元、取暖费 2.55 万元、物业管理费 0 万元、差旅费 0 万元、因公出国（境）费 0 万元、维修（护）费 0 万元、租赁费 0 万元、会议费 0 万元、培训费 0 万元、公务接待费 0 万元、专用材料费 0 万元、劳务费 0 万元、委托业务费 0 万元、工会经费 1.25 万元、福利费 0 万元、公务用车运行维护费 0 万元、其他交通费 1.3 万元、其他商品和服务支出 2.00 万元、办公设备购置 2.00 万元、专用设备购置 0 万元。

（二）项目支出情况说明

吴忠市信访局 2021 年一般公共预算财政拨款项目支出 48 万元，其中：本年收入安排支出 48 万元，上年结转结余资金安排支出 0 万元。包括：一般公共服务（201）信访事务

（2010308）行政运行（03）2021 年预算 48 万元，比 2020 年执行数增加 28.514408 万元，增长 146.34%。主要用于处置异常突发性集体信访事件、律师疏导及参与信访事项化解工作、矛盾纠纷排查化解经费、信访接待服务场所运行费及安保人员安保服务工作、信访信息化辅助系统建设维护及网上信访、重大疑难信访问题化解专项工作、驻京赴银联合劝返工作、信访案件督查督办及信访干部培训和信访工作宣传。

三、关于吴忠市信访局 2021 年一般公共预算财政拨款“三公”经费预算情况说明

吴忠市信访局 2021 年“三公”经费财政拨款预算数为 0 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元，公务用车购置 0 万元，公务用车运行费 0 万元，公务接待费 0 万元。

2021 年“三公”经费财政拨款预算比 2020 年增加 0 万元，其中：因公出国（境）费增加 0 万元，主要原因是开展新冠肺炎疫情防控工作常态化，减少人员流动，没有出国人数和次数；公务用车购置费增加 0 万元，主要原因公务用车制度改革，我局公务用车全部上缴，本年度没有购车计划；公务用车运行费增加 0 万元，主要原因我局参加公车改革后公务用车全部上缴，压缩公务用车费用；公务接待费增加 0 万元，主要原因是本着过紧日子思想，尽量减少各类接待支出，信访工作督查督办形式多样化、外出公务活动普遍自行用餐，增加了电话督查、视频会议、工作群的使用频次。

四、关于吴忠市信访局 2021 年政府性基金预算拨款情况说明

吴忠市信访局 2021 年无政府性基金预算财政拨款收支。

五、关于吴忠市信访局 2021 年收支预算情况的总体说明

吴忠市信访局 2021 年收入总预算 327.373900 万元，其中：本年收入 327.373900 万元，上年结转结余 0 万元；支出总预算 327.373900 万元，其中：本年支出 327.373900 万元，年末结转结余 0 万元。

本年收入包括：财政拨款预算收入 327.373900 万元，占 100%；事业预算收入 0 万元，占 0%；上级补助预算收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴预算收入 0 万元，占 0%；经营预算收入 0 万元，占 0%；债务预算收入 0 万元，占 0%；非同级财

政拨款预算收入 0 万元，占 0%；投资预算收益 0 万元，占 0%；其他预算收入 0 万元，占 0%。

本年支出包括：行政支出 327.373900 万元，占 100%；事业支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%；投资支出 0 万元，占 0%；债务还本支出 0 万元，占 0%；其他支出 0 万元，占 0%。

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

2021 年，吴忠市信访局本级及所属 0 个行政单位和 0 个参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算 14.5 万元，比 2020 年预算减少 10.490144 万元，下降 41.98%。主要原因是：信访工作督查督办形式多样化、外出公务活动普遍自行用餐，增加了电话督查、视频会议、工作群的使用频次。

（二）政府采购情况

2021 年，吴忠市信访局政府采购预算 4.55 万元，其中：政府采购货物预算 2 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 2.55 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，吴忠市信访局占用使用国有资产总体情况为房屋 0 平方米，价值 0 万元；土地 0 平方米，价值 0 万元；车辆 0 辆，价值 0 万元；办公家具价值 5.160875 万元；其他资产价值 21.983166 万元。国有资产分布情况为：

本级部门房屋 0 平方米，价值 0 万元；土地 0 平方米，价值 0 万元；车辆 0 辆，价值 0 万元；办公家具价值 5.160875 万元；其他资产价值 21.983166 万元。

所属单位房屋 0 平方米，价值 0 万元；土地 0 平方米，价值 0 万元；车辆 0 辆，价值 0 万元；办公家具价值 5.160875 万元；其他资产价值 21.983166 万元。

（四）预算绩效情况

2021 年度重点项目预算执行目的在于实现进一步规范信访工作秩序、严肃信访工作纪律，营造绿色的信访大格局环境。项目经费全部用于信访事项的排查、督办、化解等业务工作中，达到信访事项清仓见底的实效。

（五）其他需说明的事项

2021 年度预算执行的项目分为处置异常突发性集体信访事件、律师疏导及参与信访事项化解工作、矛盾纠纷排查化解经费、信访接待服务场所运行费及安保人员安保服务工作、信访信息化辅助系统建设维护及网上信访、重大疑难信访问题化解专项工作、驻京赴银联合劝返工作、信访案件督查督办及信访干部培训和信访工作宣传。

吴忠市信访局 2021 年部门预算——名词解释

一、本年收入：是指单位本年度取得的全部收入。

二、财政拨款收入：是指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

三、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

四、其他收入：是指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

五、基本支出：是指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

六、项目支出：是指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

七、人员经费：是指单位基本支出中用一般公共预算财政拨款安排的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”。

八、日常公用经费：是指单位用一般公共预算财政拨款安排的除人员经费以外的基本支出。

九、“三公”经费：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、

培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、机关运行经费：是指为保障行政单位（包括实行公务员管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

吴忠市信访局 2021 年部门预算—2021 年部门项目支出预算绩效目标表

项目名称		处置异常突发性集体信访事件		
主管部门		吴忠市信访局	实施单位	吴忠市信访局
项目属性		经常性项目	项目期	2021 年-2021 年
项目资金 （万元）		年度资金总额	3.000000	
		其中：财政拨款	3.000000	
		结余结转		
		其他资金		
绩效目标	参与处置工作的各相关部门，要认真遵循有关政策和法律法规，严格区分矛盾性质，讲究方法和策略。要晓之以理，明之以法，导之以行，妥善处理。要在理顺群众情绪，化解矛盾上下工夫，避免事态扩大，防止酿成事端” 对发生在信访接待场所的群众聚集上访，由信访部门牵头，组织上访人员所在单位、上访人员所在地政府协调处理，公安机关负责维护现场秩；对发生在信访接待场所以外的群众聚集上访，……信访部门要与公安机关密切配合，迅速查明上访人情况，协调上访人员涉及的单位、部门或上访人员所在地政府，对上访群众提出的问题，做好宣传解释工作，动员教育上访人员通过合法程序反映情况，缓解矛盾，并组织好劝离工作			
一级指标	二级指标	三级指标		指标值
1、产出指标	数量指标(必填硬性指标)	通过完成年度申请的专项资金 32 万元，推动化解矛盾工作		申请 2021 年度专项资金 3 万元。
	质量指标（必填）	全年申请专项资金 3 万元。		好，全年完成 3 万元。
	时效指标（必填）	全年专项资金 3 万元，分阶段使用		好，全年完成 3 万元。
	成本指标(必填硬性指标)	分阶段完成专项资金，全年 3 万元。		好，全年完成 3 万元。
2、效益指标	社会效益指标（必填）	通过使用专项资金 3 万元，动员教育上访人员通过合法程序反映情况，缓解矛盾		好，全年完成 3 万元。
	经济效益指标（选填）			
	可持续影响指标（必填）	通过使用专项资金 3 万元，动员教育上访人员通过合法程序反映情况，缓解矛盾		好，全年完成 3 万元。
	生态效益指标（选填）			
3、满意度指标	服务对象满意度指标（必填）	提高满意度数值，达到 90%以上		满意度 90%以上。

2021 年吴忠市本级部门项目支出预算绩效目标表

项目名称		律师心理疏导及参与信访事项化解工作	
主管部门		吴忠市信访局	实施单位 吴忠市信访局
项目属性		经常性项目	项目期 2021 年-2021 年
项目资金 (万元)		年度资金总额	2.000000
		其中：财政拨款	2.000000
		结余结转	
		其他资金	
绩效目标		律师参与化解和代理涉法涉诉信访案件工作，接谈信访群众，依法进行调节，评析案件，强化释法劝导，参与公开听证，提出处理意见建议，引导依法申诉；推动法治政府建设，提高政府公信力； 建立社会力量参与信访工作机制。完善多元化解机制，整合各方资源和力量，采取律师参与接访、心理咨询疏导和专业社会工作服务等第三方介入的方法，完善党代表、人大代表、政协委员联系群众制度，充分发挥工会、共青团、妇联等人民团体优势，做好组织引导服务群众和维护群众权益工作。 2021 年申请专项资金 5 万元，全市使用率为百分百。	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值
1、产出指标	数量指标（必填硬性指标）	全年申请专项资金 2 万元	2021 年申请专项资金 2 万元，全市使用率为百分百。
	质量指标（必填）	通过全年专项资金 2 万元推动社会力量参与信访工作	做好组织引导服务群众和维护群众权益工作。 2021 年申请专项资金 5 万元，全市使用率为百分百。
	时效指标（必填）	全年分阶段使用，全年 2 万元。	做好组织引导服务群众和维护群众权益工作。 2021 年申请专项资金 5 万元，全市使用率为百分百。
	成本指标（必填硬性指标）	全年 2 万元。	2 万元
2、效益指标	社会效益指标（必填）	全年 2 万元，推动完善多元化解机制	完善多元化解机制，整合各方资源和力量，采取律师参与接访、心理咨询疏导和专业社会工作服务等第三方介入的方法，2021 年申请专项资金 5 万元，全市使用率为百分百。
	经济效益指标（选填）		
	可持续影响指标（必填）	申请专项资金 2 万元，整合各方资源和力量	全年使用专项资金 2 万元，使用率为百分百；完善多元化解机制，整合各方资源和力量，采取律师参与接访、心理咨询疏导和专业社会工作服务等第三方介入的方法，
	生态效益指标（选填）		
3、满意度指标	服务对象满意度指标（必填）	满意率为百分九十以上	满意度为 90%以上。

2021 年吴忠市本级部门项目支出预算绩效目标表

项目名称		矛盾纠纷排查化解工作		
主管部门		吴忠市信访局	实施单位	吴忠市信访局
项目属性		经常性项目	项目期	2021 年-2021 年
项目资金 (万元)		年度资金总额	7.000000	
		其中：财政拨款	7.000000	
		结余结转		
		其他资金		
绩效目标	创新信访事项“一体化”办理，不断提升信访事项办理质量；推动事前研判、预警信息共享；将事前预防和化解结合，对矛盾纠纷的清仓见底、积案化解清零工作进行有效推动，众的桥梁纽带作用，新的一年里，坚持以人民为中心，			
一级指标	二级指标	三级指标		指标值
1、产出指标	数量指标（必填硬性指标）	全年申请专项资金 7 万元。		7 万元。
	质量指标（必填）	好；2021 年完成指标 7 万元。		全年指标 7 万元
	时效指标（必填）	全年分阶段完成 7 万元指标。		好，全部完成 7 万元的年度指标。
	成本指标（必填硬性指标）	全部完成年度指标 7 万元		7 万元
2、效益指标	社会效益指标（必填）	创新信访事项“一体化”办理，年度指标 7 万元。		全年指标 7 万元
	经济效益指标（选填）			
	可持续影响指标（必填）	推动信访矛盾清仓见底，全年使用专项资金 7 万元。		好，推动信访矛盾清仓见底，全年使用专项资金 7 万元。
	生态效益指标（选填）	推动事前研判，全年使用专项资金 7 万元		好，推动事前研判，全年使用专项资金 7 万元
3、满意度指标	服务对象满意度指标（必填）	满意度 90%以上		满意度为 90%以上。

2021 年吴忠市本级部门项目支出预算绩效目标表

项目名称		信访案件督查督办、信访干部培训及信访工作宣传		
主管部门		吴忠市信访局	实施单位	吴忠市信访局
项目属性		经常性项目	项目期	2021 年-2021 年
项目资金 (万元)		年度资金总额	4. 000000	
		其中：财政拨款	4. 000000	
		结余结转		
		其他资金		
绩效目标	充分利用各级各类媒体，加强信访宣传和正确的舆论导向，完善正面宣传和信息发布机制，加强新时代信访工作主体宣传，典型经验推广，重大信息发布和政策解读工作。加大信访干部教育培训力度，把信访业务工作纳入年度干部培训内容，举办信访业务专题培训，不断提高信访干部解决疑难问题、应对复杂局面的能力。全年工作经费 4 万元，使用率为百分百。			
一级指标	二级指标	三级指标		指标值
1、产出指标	数量指标（必填硬性指标）	全年申请指标 4 万元;进一步加强和改进新时代信访工作。		2021 年度使用专项资金 4 万元。
	质量指标（必填）	2021 年度使用资金 4 万元，进一步推动信访工作制度改革。		好，完成全年资金使用指标 4 万元。
	时效指标（必填）	2021 年度分阶段使用年度专项资金，加强信访工作力度		完成，2021 年度申请的计划 7 万元全部使用
	成本指标（必填硬性指标）	全年完成支出计划 4 万元;进一步加强和改进新时代信访工作。		好，全年使用申请的专项资金 4 万元。
2、效益指标	社会效益指标（必填）	全年完成支出计划 4 万元;进一步加强和改进新时代信访工作。		好。2021 年度计划全部实现
	经济效益指标（选填）			
	可持续影响指标（必填）	全年完成支出计划 4 万元;进一步加强和改进新时代信访工作。		好，2021 年度申请的专项资金全部在该年度使用
	生态效益指标（选填）			
3、满意度指标	服务对象满意度指标（必填）	满意度 90%以上		2021 年度资金使用满意度达到 90%以上

2021年吴忠市本级部门项目支出预算绩效目标表

项目名称		信访信息化辅助系统建设维护及网上信访		
主管部门		吴忠市信访局	实施单位	吴忠市信访局
项目属性		经常性项目	项目期	2021年-2021年
项目资金 (万元)		年度资金总额	5.000000	
		其中：财政拨款	5.000000	
		结余结转		
		其他资金		
绩效目标	创新信访事项“一体化”办理，不断提升信访事项办理质量和速度；推动信访信息系统深度应用，深入推进“互联+信访”，提高信访工作职能化水平，着力构建开放多元阳光、责任、法治信访的共治体系。			
一级指标	二级指标	三级指标		指标值
1、产出指标	数量指标（必填硬性指标）	全年使用专项资金5万元。		全年完成上报计划指标5万元
	质量指标（必填）	全年使用专项资金5万元，不断提升信访事项办理质量和速度。		完成申报计划指标5万元
	时效指标（必填）	分阶段完成计划指标5万元，推动信访信息系统深度应用		完成申报计划指标5万元
	成本指标（必填硬性指标）	全年完成上报计划指标5万元，创新信访事项“一体化”办理。		完成申报计划指标5万元
2、效益指标	社会效益指标（必填）	全年完成上报计划指标5万元，创新信访事项“一体化”办理，不断提升信访事		好，完成申报计划指标5万元
	经济效益指标（选填）			
	可持续影响指标（必填）	全年完成上报计划指标5万元，不断提升信访事项办理质量和速度		好，完成申报计划指标5万元
	生态效益指标（选填）			
3、满意度指标	服务对象满意度指标（必填）	满意度90%以上。		满意度90%以上。

2021年自治区本级部门项目支出预算绩效目标表

项目名称		重大疑难信访问题化解专项工作		
主管部门		吴忠市信访局	实施单位	吴忠市信访局
项目属性		经常性项目	项目期	2021年-2021年
项目资金 （万元）		年度资金总额	10.000000	
		其中：财政拨款	10.000000	
		结余结转		
		其他资金		
绩效目标	积极推动地方解决长期积累、久拖未决、难以划分责任主体的特殊疑难信访问题，特别是对事关民生的“无头案、钉子案、骨头案”等特殊疑难信访个案实施适度救助。 要把信访专项资金的使用与落实政策、化解矛盾、疏导教育等多种措施相结合，确保“案结事了”、息诉罢访。 专款专用、管用分离、严格使用、确保“案结事了”、强化内部监督。 2021年度申请专项资金10万元，全年专项资金使用率为百分百。			
一级指标	二级指标	三级指标		指标值
1、产出指标	数量指标（必填硬性指标）	全年申请使用专项资金10万元。		实行管用分离。2021年度申请专项资金30万元，全年专项资金使用率为百分百
	质量指标（必填）	对事关民生的“无头案、钉子案、骨头案”等特殊疑难信访个案实施适度救助，		严格使用。2021年度申请专项资金30万元，全年专项资金使用率为百分百
	时效指标（必填）	全年使用专项资金10万元，分案件全年全部使用。		专款专用。2021年度申请专项资金30万元，全年专项资金使用率为百分百
	成本指标（必填硬性指标）	使用资金10万元。		10万元
2、效益指标	社会效益指标（必填）	资金10万元，确保“案结事了”。		资金10万元，确保“案结事了”。
	经济效益指标（选填）			
	可持续影响指标（必填）	全年使用专项资金10万元，推动信访专项资金的使用与落实政策、化解矛盾。		推动信访专项资金的使用和政策落实，案结事了
	生态效益指标（选填）			
3、满意度指标	服务对象满意度指标（必填）	满意度90%以上。		达到满意度90%以上的目标。

2021年自治区本级部门项目支出预算绩效目标表

项目名称		驻京赴银联合劝返工作		
主管部门		吴忠市信访局	实施单位	吴忠市信访局
项目属性		经常性项目	项目期	2021年-2021年
项目资金 (万元)		年度资金总额	7.000000	
		其中：财政拨款	7.000000	
		结余结转		
		其他资金		
绩效目标		很好的将信访事项涉及到责任单位通过预警信息联通，提高事前预防和化解的能力，督办责任单位依法及时就地及时解决信访事项，奖化解和疏导教育相结合。 根据实际工作需要合理安排工作力量，设立专项经费，妥善安排非正常上访人员的饮食和医疗救治。		
一级指标	二级指标	三级指标		指标值
1、产出指标	数量指标（必填硬性指标）	申请2021年度专项资金7万元、积极引导信访当事人依法及时就地的解决信访事项		好，全年使用专项资金7万元。
	质量指标（必填）	全年使用专项资金7万元，较好妥善处理信访事项。		好，全年使用专项资金7万元
	时效指标（必填）	2021年度分阶段使用专项资金7万元，提高事前预防和化解的能力		好，2021年使用专项资金7万元。
	成本指标（必填硬性指标）	2021年度使用专项资金7万元，很好的将信访事项涉及到责任单位通过预警信息		好，全年使用资金7万元。
2、效益指标	社会效益指标（必填）	全年使用专项资金7万元；整合行政资源		劝返经费全年为7万元，使用率为百分百。
	经济效益指标（选填）			
	可持续影响指标（必填）	通过年度专项资金7万元的使用，提高接待化解信访事项的工作效率		劝返经费全年为7万元，使用率为百分百。
	生态效益指标（选填）			
3、满意度指标	服务对象满意度指标（必填）	满意度达到90%以上		满意度达到90%以上。

2021 年自治区本级部门项目支出预算绩效目标表

项目名称		信访接待服务场所运行费及安保人员安保服务工作		
主管部门		吴忠市信访局	实施单位	吴忠市信访局
项目属性		经常性项目	项目期	2021 年-2021 年
项目资金 (万元)		年度资金总额	10.000000	
		其中：财政拨款	10.000000	
		结余结转		
		其他资金		
绩效目标	维持信访接待场所安全的接待 z 秩序，维护接待场所正常运行；全年分阶段推进专项资金的使用，全年使用专项资金 17 万元，资金使用的满意度为 90%以上。			
一级指标	二级指标	三级指标		指标值
1、产出指标	数量指标（必填硬性指标）	2021 年度申请专项资金 17 万元，全年专项资金使用率为百分百。		维持信访接待场所安全的接待秩序，维护接待场所正常运行。2021 年度申请专项资金 17 万元，全年专项资金使用率为百分百。
	质量指标（必填）	全年使用专项经费 17 万元。		维持信访接待场所安全的接待秩序，维护接待场所正常运行。2021 年度申请专项资金 17 万元，全年专项资金使用率为百分百。
	时效指标（必填）	完成全年指标，分阶段完成 100%		维持信访接待场所安全的接待秩序，维护接待场所正常运行。2021 年度申请专项资金 17 万元，全年专项资金使用率为百分百。
	成本指标（必填硬性指标）	全年完成指标 17 万元。		完成年初指标任务 100%
2、效益指标	社会效益指标（必填）	较好维持信访秩序场所的安全，全年使用专项经费 17 万元。		较好
	经济效益指标（选填）			
	可持续影响指标（必填）	维护信访接待场所接待依法有序进行，全年使用专项经费 17 万元。		较好
	生态效益指标（选填）			
3、满意度指标	服务对象满意度指标（必填）	满意度 90%以上。		满意度 90%以上。

2021年吴忠市本级部门项目支出预算绩效目标表

项目名称		信访信息化辅助系统建设维护及网上信访		
主管部门		吴忠市信访局	实施单位	吴忠市信访局
项目属性		经常性项目	项目期	2021年-2021年
项目资金 (万元)		年度资金总额	5.000000	
		其中：财政拨款	5.000000	
		结余结转		
		其他资金		
绩效目标		创新信访事项“一体化”办理，不断提升信访事项办理质量和速度；推动信访信息系统深度应用，深入推进“互联+信访”，提高信访工作职能化水平，着力构建开放多元阳光、责任、法治信访的共治体系。		
一级指标	二级指标	三级指标		指标值
1、产出指标	数量指标（必填硬性指标）	全年使用专项资金5万元。		全年完成上报计划指标5万元
	质量指标（必填）	全年使用专项资金5万元，不断提升信访事项办理质量和速度。		完成申报计划指标5万元
	时效指标（必填）	分阶段完成计划指标5万元，推动信访信息系统深度应用		完成申报计划指标5万元
	成本指标（必填硬性指标）	全年完成上报计划指标5万元，创新信访事项“一体化”办理。		完成申报计划指标5万元
2、效益指标	社会效益指标（必填）	全年完成上报计划指标5万元，创新信访事项“一体化”办理，不断提升信访事		好，完成申报计划指标5万元
	经济效益指标（选填）			
	可持续影响指标（必填）	全年完成上报计划指标5万元，不断提升信访事项办理质量和速度		好，完成申报计划指标5万元
	生态效益指标（选填）			
3、满意度指标	服务对象满意度指标（必填）	满意度90%以上。		满意度90%以上。

